

**Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда заместителя заведующего по УВР**  
**Период: за предшествующий год**

Критерии	Примерные показатели эффективности деятельности и качества труда педагогических и руководящих работников	Методика расчета значений показателей	Ответственный за предоставление информации	Балл
1. Развитие кадрового потенциала	1.1. Участие в профессиональных конкурсах, организованных департаментом образования Администрации г.Сургута, ДО и МП ХМАО-Югры, Минобрнауки РФ.	<u>Источник информации:</u> отчеты образовательного учреждения, приказы (протоколы) о награждении (подведении итогов конкурсов) департамента образования, Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры (далее – ДО и МП ХМАО-Югры), Министерства образования и науки Российской Федерации (далее – Минобрнауки РФ), Институты развития образования. <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогами:</u> наличие педагогических работников, принявших участие в профессиональных конкурсах не ниже муниципального уровня.	Заместитель заведующего по УВР	Да – 1 Нет - 2
	1.2. Успешное прохождение аттестации на заявленную категорию или на соответствие занимаемой должности.	<u>Источник информации:</u> приказы ДОиМП ХМАО-Югры о присвоении квалификационных категорий, приказы образовательных учреждений о прохождении аттестации на соответствие занимаемой должности. <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие случаев несоответствия квалификационным категориям или занимаемой должности.	Заместитель заведующего по УВР	Да – 1 Нет - 2
	1.3. Методическое сопровождение педагогических кадров.	<u>Источник информации:</u> отчеты образовательных учреждений, приказы о создании творческих групп, кураторстве, ксерокопии публикаций. <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> сопровождение педагогов при разработке рабочих программ, материалов УМК, авторских программ, организации инновационной деятельности; подготовка к выступлению и публикациям педагога <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым руководящими работниками:</u> отсутствие замечаний при подготовке и проведении мероприятий (конференций, семинаров, выставок, собраний и др. мероприятий), связанных с основной деятельностью учреждения.	Заместитель заведующего по УВР	Да – 1 Нет - 2
	1.4. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций.	<u>Источник информации:</u> отчеты образовательных учреждений, дипломы сертификаты участников. <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других	Заместитель заведующего по УВР	Да – 1 Нет - 2

		компетенций в роли слушателя не ниже муниципального уровня.		
	1.5. Представление опыта работы (оцениваются заместители заведующего по УВР, имеющие стаж работы в должности более 3-х лет).	<u>Источник информации:</u> отчеты образовательных учреждений, ксерокопии публикаций или ссылки на публикацию в сети Интернет. <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях не ниже муниципального уровня) или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах / порталах, посвящённых теме образования.	Заместитель заведующего по УВР	Да – 1 Нет - 2
2.Соответствие условий требованиям ФГОС	2.1. Оказание воспитанникам психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.	<u>Источник информации:</u> отчеты руководителей центров ППМС помощи. <u>Условия, при которых показатель считается достигнутым:</u> 1. Создан и функционирует центр ППМС помощи, ППк МБДОУ; 2. Осуществляется психолого-педагогическое консультирование воспитанников, их родителей (законных представителей), педагогических работников; 3. Организованы коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с воспитанниками, логопедическая помощь воспитанникам.	Заместитель заведующего по УВР	Да – 1 Нет - 2
	2.2. Обеспечение индивидуализации образования.	<u>Источник информации:</u> отчеты образовательного учреждения. <u>Условия, при которых показатель считается достигнутым педагогом:</u> реализация в учреждении индивидуальных образовательных маршрутов, адаптированных образовательных программ дошкольного образования, выполнение рекомендаций индивидуальной программы реабилитации, обеспечение качественного ведения индивидуальных карт развития воспитанников.	Заместитель заведующего по УВР	Да – 1 Нет - 2
3. Создание условий для сохранения здоровья воспитанников	3.1. 55% и более воспитанников, не имеющих пропусков по болезни ежемесячно.	<u>Источник информации:</u> ежемесячные отчёты МБДОУ «Данные об общей заболеваемости по МБДОУ». <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> 55% и более воспитанников, не имеющих пропусков по болезни ежемесячно в период с сентября по май. <u>Порядок расчёта:</u> численность детей, не имеющих пропусков по болезни / средняя списочная численность воспитанников (расчёт проводится ежемесячно с сентября по май).	Заместитель заведующего по УВР	Да – 1 Нет - 2
	3.2. Не более 21 дней, пропущенных воспитанниками группы по болезни, в расчете на одного ребенка.	<u>Источник информации:</u> ежемесячные отчёты МБДОУ «Данные об общей заболеваемости по МБДОУ». <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> количество дней, пропущенных воспитанниками по болезни, в расчете на одного ребенка, составляет не более 21 дней. <u>Порядок расчёта:</u> количество дней, пропущенных воспитанниками по болезни, с сентября по май / средняя списочная численность воспитанников с	Заместитель заведующего по УВР	Да – 1 Нет - 2

		сентября по май).		
	3.3. Коэффициент травматизма в образовательном учреждении не более 5,0	<u>Источник информации:</u> Справка с приложение копии отчета по форме Н-2 <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие фактов травматизма среди воспитанников средней степени тяжести, тяжёлой степени и групповых несчастных случаев во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних.	Заместитель заведующего по УВР	Да – 1 Нет - 2
4. Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью	4.1. Обеспечение условий организации образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.	<u>Источник информации:</u> ответы заявителем. <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по созданию специальных условий образования обучающихся.	Заместитель заведующего по УВР	Да – 1 Нет - 2
5. Реализация образовательных программ	5.1. 100% воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования.	<u>Источник информации:</u> справки по результатам мониторинга. <u>Порядок расчета:</u> [численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования / численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет) на 31 мая] * 100%.	Заместитель заведующего по УВР	Да – 1 Нет - 2
	5.2. Не менее 70% воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), выпущенных с нормой речевого развития.	<u>Источник информации:</u> отчеты воспитателей. <u>Порядок расчета:</u> [численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), выпущенных с нормой речевого развития / численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет) на 31 мая] * 100%.	Заместитель заведующего по УВР	Да – 1 Нет - 2
	5.3. Не менее 30% воспитанников, обучающихся по ДОП на бюджетной основе, занимаются по программам технической и естественно-научной направленности.	<u>Источник информации:</u> комплектование групп дополнительного образования. <u>Условие, при котором показатель считается выполненным:</u> Не менее 30 % воспитанников, обучающихся по ДОП на бюджетной основе.	Заместитель заведующего по УВР	Да – 1 Нет - 2
	5.4. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования.	<u>Источник информации:</u> отчеты, протоколы мероприятий <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> проведение (участие) не менее 2-х информационных мероприятий, способствующих активизации взаимодействия педагогов с законными представителями воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования	Заместитель заведующего по УВР	Да – 1 Нет - 2
6. Работа с одаренными детьми	6.1. Наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов	<u>Источник информации:</u> приказы о награждении (подведении итогов) департамента образования, ДОиМП ХМАО-Югры, Минобрнауки РФ,	Заместитель заведующего по УВР	Да – 1 Нет - 2

	конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной, естественнонаучной и технической направленностей.	образовательных учреждений – организаторов мероприятий городского календарного плана мероприятий. <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной и технической направленностей не ниже муниципального уровня.		
7. Организация эффективной физкультурной работы	7.1. Наличие воспитанников – участников соревнований и иных спортивных мероприятий, включая сдачу нормативов ВФСК «Готов к труду и обороне» (далее – ГТО).	<u>Источник информации:</u> отчеты образовательных учреждений, приказы (протоколы) о награждении (подведении итогов конкурсов) департамента образования, Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры (далее – ДЮИМП ХМАО-Югры), Министерства образования и науки Российской Федерации (далее – Минобрнауки РФ), Институтов развития образования. <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие воспитанников – призёров соревнований и иных спортивных мероприятий (включая сдачу нормативов ГТО), не ниже муниципального уровня.	Заместитель заведующего по УВР	Да – 1 Нет - 2
8. Удовлетворенность потребителей качеством оказываемых образовательных услуг	8.1. Не менее 80% родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг.	<u>Источник информации:</u> информационная справка (отчёт) по итогам анкетирования родителей (законных представителей) обучающихся. <u>Условия, при котором показатель считается достигнутым:</u> 1) не менее 50% родителей (законных представителей), принявших участие в анкетировании об удовлетворенности качеством оказываемых образовательных услуг; 2) не менее 80% родителей (законных представителей) удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг. <u>Порядок расчета:</u> [численность респондентов, выбравших ответы «полностью удовлетворен», «скорее удовлетворен» / (общая численность респондентов - численность респондентов, выбравших вариант «затрудняюсь ответить»)].	Заместитель заведующего по УВР	Да – 1 Нет - 2
9. Информационная открытость	9.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения.	<u>Источник информации:</u> информационная справка по результатам мониторинга ведения официального сайта образовательного учреждения. <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> своевременное и качественное размещение информации по своему направлению деятельности на официальном сайте образовательного учреждения	Заместитель заведующего по УВР	Да – 1 Нет - 2
	9.2 Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения	<u>Источник информации:</u> официальный сайт ОО, официальный интернет-портал департамента образования Администрации города «Образование Сургута» <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> подготовка и предоставление не менее 5-и информационных материалов о культурно-образовательных событиях, достижениях обучающихся образовательного учреждения на официальном сайте ОО, интернет-портале департамента	Заместитель заведующего по УВР	Да – 1 Нет - 2

		образования Администрации города «Образование Сургута» в течение учебного года.		
	9.3. Не менее 5 представлений опыта образовательного учреждения педагогическими и руководящими работниками	<u>Источник информации:</u> отчеты, протоколы мероприятий. <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогическими работниками:</u> отсутствие замечаний при подготовке и проведении мероприятий (конференций, семинаров, выставок, собраний и др. мероприятия) связанных с основной деятельностью учреждения.	Заместитель заведующего по УВР	Да – 1 Нет - 2
10. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства	10.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ	<u>Источник информации:</u> акты проверок (предписания, представления) контрольных и надзорных органов, Акты, информационные справки структурных подразделений Администрации города. <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> 1) отсутствие предписаний, полученных по результатам проверок контрольных и надзорных органов на предмет соответствия деятельности учреждения нормам законодательства*. 2) отсутствие нарушений по результатам проверок (мониторингов), проведенных уполномоченными структурными подразделениями Администрации города. *Не учитываются предписания: - связанные с закрытием групп / учреждений в целях профилактики распространения инфекционных заболеваний; - содержащие только нарушения, устранение которых требует значительных финансовых затрат (превышающих объем средств, выделенных на содержание конструктивных элементов здания).	Заместитель заведующего по УВР	Да – 1 Нет - 2
	10.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей.	<u>Источник информации:</u> отчеты образовательных учреждений, служебная записка МКУ «УДОУ», ответы заявителям. <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей потребителей), поступивших в образовательное учреждение, МКУ «УДОУ», муниципальные и региональные органы управления образованием, органы, осуществляющие надзорную деятельность.	Заместитель заведующего по УВР	Да – 1 Нет - 2
11.Исполнительская дисциплина	11.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов с установленными сроками исполнения; своевременное и качественное заполнение информационных систем	<u>Источник информации:</u> служебные записки ответственных лиц о наличии в образовательном учреждении документов с нарушенным сроком исполнения по состоянию на 1 число месяца следующего за отчетным периодом с указанием темы, номера и даты регистрации неисполненного в срок документа (в т.ч. договоров, соглашений, первичных документов для начисления заработной платы работников, документов, в отношении которых сроки установлены законодательством, муниципальными правовыми актами, письменных запросов и поручений департамента образования	Заместитель заведующего по УВР	Да – 1 Нет - 2

		муниципальным казенным учреждениям «ИМЦ», «УДОУ», «УУиООУ», «ЦДиК»), результаты мониторинга заполнения информационных систем. <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие документов, неисполненных в срок или подготовленных некачественно.		
	11.2. Высококачественное ведение внутренней документации учреждения	<u>Источник информации:</u> служебные записки ответственных лиц о наличии в образовательном учреждении по ведению внутренней документации <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие замечаний при ведении внутренней документации учреждения	Заместитель заведующего по УВР	Да – 1 Нет - 2
12. Финансово-хозяйственная деятельность	12.1. Организация работ по минимизации (ликвидации) дебиторской задолженности	<u>Источник информации:</u> ежемесячные ведомости за присмотр и уход <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> на 1 июля и на 1 января отсутствует просроченная дебиторская задолженность за присмотр и уход, превышающая 4000 рублей по одному действующему/истекшему договору.	Заместитель заведующего по УВР	Да – 1 Нет-0
13. Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг	13.1. Выполнение 100% установленных показателей муниципального задания	<u>Источник информации:</u> годовые отчеты о результатах деятельности муниципальных учреждений и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества. <u>Порядок расчета:</u> [число показателей, по которым исполнено муниципальное задание (в том числе признано исполненным с учетом объективных факторов) / общее число показателей, по которым установлено муниципальное задание] * 100%. Выполнение показателей определяется в соответствии с методикой, указанной в муниципальном задании.	Заместитель заведующего по УВР	Да – 1 Нет - 2
<u>Общее количество показателей: 27</u>				<u>27 бал.</u> – 100%