

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД  
№ 22 «СКАЗКА»

УТВЕРЖДАЮ:  
Приказ заведующего  
от 20.06.2022 № ДС22-11-342/2

Подписано электронной подписью

Сертификат:  
726118EE6321BA7F771290CCCED80862  
Владелец:  
Демерчан Альфира Мирхайдаровна  
Действителен: 18.05.2022 с по 11.08.2023

СОГЛАСОВАНО на заседании  
Управляющего совета. Протокол № 9 от  
16.06.2022

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО  
РАСПОРЯДКА ДЛЯ ВОСПИТАННИКОВ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка воспитанников образовательного учреждения (далее – правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 22 «Сказка» (далее по тексту – Учреждение), в целях обеспечения безопасных условий жизнедеятельности детей во время пребывания в Учреждении.

1.2. Настоящие правила являются обязательными для всех воспитанников и их родителей (законных представителей). При приёме воспитанника администрация Учреждения обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими правилами.

1.3. Цель Правил – обеспечение безопасных условий жизнедеятельности детей во время их пребывания в Учреждении, успешная реализация целей и задач, определенных в уставе Учреждения.

1.4. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

2. Правила приема и ухода детей домой

2.1. Режим работы Учреждения:

- 5-ти дневная рабочая неделя;

- выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни, согласно производственного календаря;
  - максимальная длительность пребывания детей - 12 часов;
  - ежедневный график работы - с 07.00 до 19.00 часов (за исключением выходных и нерабочих праздничных дней), в предпраздничные дни – с 07.00 до 18.00 часов.
- 2.2. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей; родители (законные представители) фиксируют данные о состоянии здоровья детей в Журнале утреннего фильтра. Прием детей в Учреждение осуществляется с 07.00 до 08.00.
- 2.3. Медицинский работник осуществляет контроль приёма детей в случаях подозрения на заболевание. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.
- 2.4. Педагоги готовы беседовать с родителями (законными представителями) воспитанников об их детях в утренние и вечерние часы, а также во время дневного сна детей, с 13.00 до 15.00. В другое время педагог обязан находиться с группой детей и не отвлекаться от образовательного процесса.
- 2.5. К педагогам группы, независимо от их возраста, необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству.
- 2.6. Спорные и конфликтные ситуации между взрослыми разрешаются только в отсутствие детей.
- 2.7. Если у родителей (законных представителей) возникли вопросы по организации образовательного процесса, пребыванию ребёнка в группе, они могут обсудить это с воспитателями группы; если этот разговор не помог решению проблемы, родители могут обратиться к заведующему Учреждения, заместителю заведующего по учебно-воспитательной работе.
- 2.8. В Учреждении функционирует комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. В случае необходимости родители (законные представители) имеют право обратиться в неё с заявлением по возникшей проблеме.
- 2.9. В Учреждении работает педагоги-психологи, к которым родители (законные представители) могут обратиться за консультацией и индивидуальной помощью по всем интересующим вопросам относительно воспитания и развития ребёнка.
- 2.10. Родители (законные представители) должны лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя его лицам, не достигшим 16-летнего возраста. Передавать и забирать ребенка у воспитателя имеет право третье лицо, при наличии согласия обоих родителей (законных представителей), выраженного в письменной форме, согласованное заместителем заведующего по учебно-воспитательной работе, либо оформленное нотариально.
- 2.11. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребёнка из Учреждения, требуется заранее оповестить об этом администрацию и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).
- 2.12. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 19.00.
- 2.13. Родители (законные представители) обязаны информировать Учреждение:

- в случае болезни ребенка - утром до 08.00 в первый день его отсутствия;
- о предстоящем отсутствии ребёнка по другим причинам - за 5 календарных дней;
- о выходе ребёнка основного контингента воспитанников Учреждения после его длительного отсутствия по уважительным причинам, для обеспечения его питанием по телефону.

Уважительными причинами являются:

- отпуск, длительная командировка родителей (законных представителей) по их заявлению с указанием периода отсутствия ребенка основного контингента воспитанников;
- болезнь (до двух месяцев подряд) ребенка и (или) родителей (законных представителей);
- временный перевод ребенка из Учреждения другого вида по медицинским показаниям;
- устройство ребенка на временное пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), на период времени, когда родители, усыновители, либо опекуны по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении ребенка без прекращения их прав и обязанностей в отношении этого ребенка;
- нахождение ребёнка в лечебно-профилактическом учреждении;
- карантин в Учреждении;
- приостановление деятельности Учреждения для проведения ремонтных работ, санитарной обработки помещений, по решению суда, на основании актов органов государственного надзора.

2.14. Своевременно оформлять заявление на сохранение места за воспитанником на имя заведующего Учреждения с указанием причины и периода отсутствия ребёнка.

2.15. О невозможности посещения ребёнком по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в Учреждение. Ребёнок, не посещающий Учреждение более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача-педиатра о состоянии здоровья; после более длительного отсутствия предоставляется справка о состоянии здоровья ребенка и контактах за последние 21 день.

2.16. Перед тем, как вести ребёнка в Учреждение, родителям (законным представителям) необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Проследить, чтобы одежда ребенка не была слишком велика и не сковывала его движений. В правильно подобранной одежде ребенок свободно двигается и меньше утомляется. Завязки и застёжки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Носовой платок необходим ребенку, как в помещении, так и на прогулке.

2.17. Если родители (законные представители) привели ребёнка после начала какого-либо режимного момента, то необходимо переодеть его и подождать вместе с ним в приёмной до ближайшего перерыва.

2.18. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в Учреждение здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

2.19. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У воспитанника должна быть сменная одежда (сандалии, трусики, майка, колготки), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки), головной убор.

2.20. Не разрешается оставлять коляски, санки, велосипеды, самокаты во внутренних помещениях Учреждения.

2.21. Во избежание случаев детского травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в Учреждение острые, режущие, колющие, стеклянные, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

2.22. Не разрешается приносить в Учреждение жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, напитки и др.).

2.23. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

2.24. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

2.25. Учреждение имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью, отпусков воспитателей, на время ремонта и др.).

### 3. Правила оплаты за присмотр и уход за детьми в Учреждении.

3.1. Оплата за присмотр и уход за ребёнком в Учреждении производится родителем (законным представителем) путём внесения предоплаты на расчётный счёт Учреждения, но не позднее 15 числа текущего месяца. Сумма родительской платы не зависит от числа рабочих дней в разные месяцы года.

3.2. При задолженности по родительской оплате за присмотр и уход за ребенком более чем за один месяц, Учреждение оставляет за собой право обратиться в судебные органы в целях взыскания задолженности с родителя (законного представителя).

### 4. Правила проведения физкультурных занятий в Учреждении.

4.1. Занятия по физической культуре дети посещают в единой физкультурной форме: футболка, шорты, носки, кроссовки (кеды).

4.2. Физкультурная форма должна быть всегда в наличии и своевременно приводиться родителями (законными представителями) в порядок (стираться, гладиться).

4.3. Для занятий физической культурой на воздухе воспитанникам необходимо быть одетыми в спортивную форму с учётом погодных климатических условий и сезонных изменений.

### 5. Правила проведения занятий по музыке, утренников, праздников в Учреждении.

5.1. На музыкальные занятия, утренники, праздники дети допускаются строго в фиксированной обуви из соображений соблюдения техники безопасности.

5.2. Съемка видео и фотоаппаратурой во время проведения утренников и праздников разрешена только со своего места. Фото и видеоаппаратуру запрещается подключать к розеткам музыкального зала.

5.3. В течение праздника необходимо соблюдать тишину и отключать мобильные телефоны.

## 6. Организация питания.

6.1. Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в Учреждении по нормам. Организация питания детей в Учреждении возлагается на Учреждение и осуществляется его штатным персоналом.

6.2. Режим и краткость питания детей устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в учреждении.

6.3. Питание в Учреждении осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания детей дошкольного возраста и утвержденного заведующим Учреждения.

6.4. Родители (законные представители) могут получить информацию об ассортименте питания ребенка на информационном стенде, в приемных групп и на сайте Учреждения.

6.5. Круглогодично, непосредственно перед реализацией, медицинским работником осуществляется С-витаминизация третьего блюда.

6.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинский персонал и бракеражную комиссию Учреждения.

## 7. Здоровье и безопасность.

7.1. Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, насморк, кашель, температура.

7.2. Если в течении дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, рвота, сыпь, диарея), родители (законные представители) будут оповещены и должны будут как можно скорее забрать своего ребенка из медицинского изолятора Учреждения.

7.4. О возможном отсутствии ребенка необходимо предупреждать воспитателя группы. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5-ти дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в Учреждение только при наличии справки участкового врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, рекомендации и о контактах за последние 21 день.

7.5. Администрация Учреждения оставляет за собой право принимать решение о переводе ребёнка в изолятор Учреждения в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья ребенка определяет по внешним признакам воспитатель и медицинская сестра.

7.6. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность медицинского

работника и воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

7.7. В Учреждение запрещено давать детям какие – либо лекарства родителем (законным представителем), медицинским работником, воспитателями группы или самостоятельно принимать ребенку. Если ребенок нуждается в приеме лекарств, в течении дня (при каких-либо хронических заболеваниях), то родитель (законный представитель) должен предоставить в Учреждение предписание от врача. В этом случае ему будет организован прием лекарства медицинской сестрой учреждения.

7.8. Родителям (законным представителем), при возможности, размещать на верхней одежде ребёнка светоотражающие элементы или использовать воспитанниками предметов со светоотражающими элементами.

8. Пребывание детей на свежем воздухе.

8.1. В Учреждении дети гуляют 1-2 раза в день, в зависимости от погодных условий. Прогулка сокращается по продолжительности при температуре воздуха ниже – 15 градусов и скорости ветра более 7 м/с. Прогулка отменяется при температуре воздуха ниже – 15 градусов и скорости ветра более 15 м/с для детей 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха ниже – 20 градусов и скорости ветра более 15 м/с.

9. Разное.

9.1. Если вы не удовлетворены или не согласны с тем, как организовано пребывание детей в группе, обратитесь к заведующему Учреждением.

9.2. В Учреждении работают специалисты, к которым Вы можете обратиться за консультацией и индивидуальной помощью по всем интересующим Вас вопросам относительно развития и воспитания ребенка в семье.